

上海交通大学修缮/建设工程项目竣工结算送审表

工程项目名称					
送审结算金额	(大写)			(小写) ¥	
合同金额	(大写)			(小写) ¥	
超合同价原因					
资金来源				招标方式	
签订合同时间				施工起止日期	
结算上线日期		审计立项日期		立项编号	
送审资料清单					
项目立项审批书		份	页	工程结算书	
项目资金审批书		份	页	工程竣工图纸	
项目施工许可证书		份	页	甲供材料设备清单	
招标文件		份	页	设计变更单	
投标文件		份	页	签证资料	
中标通知书		份	页	竣工验收单	
工程合同或协议		份	页	其他有关资料	
项目管理部门(盖章): 郑重声明:我部门已对该工程结算及相关资料进行了审核,结算资料真实完整。			施工单位(盖章): 附:报审工程结算资料承诺书		
负责人签字:		电话:		负责人签字:	
经办人:		电话:		经办人:	
邮箱:			邮箱:		
备注: 1、本送审表由学校项目管理部门人员送审,施工单位不得向审计处直接报送资料; 2、送审资料为原件,若无法提供原件,项目管理部门应核对后在相应复印件上签署“复印件与原件相符”并盖章确认; 3、本送审表一式两份,项目管理部门与审计处各执一份。					

外委审计单位接收盖章(签字):

日期:

审计处接收盖章(签字):

日期: